

دستورالعمل اجرایی ارزشیابی دروسی که تعداد دانشجوی آنها کمتر یا مساوی ۱۰ نفر در کل کشور می باشد

در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲

با عنایت به مصوبه یکهزار و دویست و هفتاد و یکمین جلسه هیئت رئیسه دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۲ به شماره ۱۱/۷۲۳۶۱/د مورخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۷ و به منظور ارتقاء کیفیت ارزشیابی دروس و صیانت از سلامت اعضای هیأت علمی، غیرهیأت علمی و دانشجویان دانشگاه، ارزشیابی دروسی که تعداد دانشجوی آنها کمتر یا مساوی ۱۰ نفر در کل کشور می باشد در نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ مبتنی بر این دستورالعمل اجرایی برگزار می شود:

۱- کلیه ارزشیابی های دروس فوق در نیمسال جاری در بازه زمانی امتحانات ۱۴۰۲/۰۳/۰۱ لغایت ۱۴۰۲/۰۳/۲۵ و تاریخ از قبل تعیین شده توسط مدرس مربوطه برگزار می شود. عدم شرکت دانشجو در ارزشیابی در تاریخ و ساعت اعلام شده توسط مدرس به منزله غیبت در جلسه امتحان می باشد.

تبصره ۱: مدرس می تواند طبق توافق با کلیه دانشجویان در تاریخی قبل از تاریخ بازه امتحانات آزمون را اخذ کند.

تبصره ۲: نوع آزمون (تستی یا تشریحی و یا تستی - تشریحی) توسط مدرس مربوطه تعیین می شود.

۲- برگزاری آزمون پایان نیمسال الزامی است.

۳- ارزشیابی به صورت غیر متمرکز و روش انجام آن غیرحضور است و صرفاً از طریق سامانه الکترونیکی اعلام شده توسط دانشگاه انجام می شود و سوالات آزمون توسط مدرس ذیربط طراحی و بارگذاری می شود. لذا حفظ سوابق آزمون های برگزار شده در سامانه های الکترونیکی جهت رسیدگی به اعتراضات احتمالی دانشجویان و یا ارائه به دانشگاه الزامی است.

۴- پیشنهاد می گردد سوالات براساس بودجه بندی منع و با توجه به درجه سختی، متوسط و آسان طراحی شود.

۵- ارزشیابی های مستمر (میانترم با سهم ۸ نمره از ۲۰ نمره) الزامی و به عهده مدرس مربوطه است.

۶- مدرس موظف است اطلاعات مربوط به شیوه ارزشیابی خود را اعم از میانترم و پایان ترم را حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۲۹ به مرکز یا واحد ذیربط اعلام کند. لازم است شیوه ارزشیابی توسط مدرس و مرکز/واحد به روش های مقتضی به اطلاع دانشجویان هر درس رسانده شود.

۷- ارزشیابی الزاماً باید در چهارچوب منبع اعلام شده و در راستای اهداف آموزشی درس باشد.

۸- دانشجویانی که امکان استفاده از ابزارهای موردنیاز را ندارند لازم است حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۲۹ موضوع را به مرکز یا محل تحصیل خود اعلام نمایند. ارزشیابی این دسته از دانشجویان توسط مرکز یا واحد مرکز محل تحصیل و یا مرکز یا واحد آزمون دانشجو انجام می شود. مرکز یا واحد مربوطه موظف است تمهیدات لازم را در این خصوص اتخاذ کند.

۹- رئیس استان و ستاد امتحانات در هر استان و مرکز/واحد وظیفه راهبردی و نظارت بر نحوه ارزشیابی‌ها را بر عهده دارد.

۱۰- مهلت ثبت نمره اعم از میان‌ترم و پایان ترم مطابق زمانبندی اعلام شده در تقویم آموزشی دانشگاه‌هاست.

۱۱- مدیرکل دفتر نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت موظف است با اخذ نظر مسئولان نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت استانها، گزارش رعایت دقیق و صحیح این دستورالعمل را تهیه و ارائه کند.

۱۲- اطلاعات استاد- دانشجو- درس دروس فوق به پیوست طی نامه شماره ۲۲۰۱/۶۰۱۲/د مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۱۲ به استان‌ها اطلاع رسانی گردید.

این دستورالعمل مشتمل بر ۱۰ ماده و دو تبصره از تاریخ ارسال لازم‌الاجراست.